Skive Søsports Havn

Dagsorden til bestyrelsesmødet

torsdag den 22. oktober 2026 kl. 18.00-22.00

Deltager

a. Formand Jan Stilling (JS)
b. Næstformand Peter Toft Fritze Jacobsen (PJ)
c. Kasserer Peter Filtenborg (PF)
d. Sekretær Michael Kornvig (MK)
e. Medlem/It Jonas Langergaard (JL)
f. 1. sub Ledig
g. 2. sub Jens Nielsen (JN)
h. Havnefoged Bjarne Sørensen (BS)

Dagsorden:

1. Gennemgang af referat fra sidste bestyrelsesmøde d. 24. september 2026
    a. Ingen anmærkning
2. Nyt fra Havnefogeden
    a. Opstart på vintersæson og redegørelse for vinderpladser.
    b. Status på pladsforhold - Det ser rimeligt ud.
    c. Alle fastboer + frekvente vinterbrugere af havnen har fået servicegebyr.
    d. Fået lavet integration mellem flere faste leverandør og e-conomics.
    e. Arbejder på en overblikstavle over havnen, så det er nemt at se optaget pladser.
    f. Vinterlukning af havnen.
    g. Badfaciliter og toilet lukkes ned, 2 toiletter og bad forbliver åbent samt toilet i sejlerstue.
    h. 3 mand tager til FLID messe.
    i. Laver en artikel med FLID.
    j. Tilbud på at få fikset LED lys på tilløbsstykke på broer.
3. Adgange til bank/mitId/MaxMarine/E-conomic/E-boks etc.
    a. JN mangler adgang til banken.
    b. PF har stadig problemer med adgang til e-conomics. Har brug for hjælp fra MK. MK vil tage fat i e-conomics.
    c. E-boks, MitID og VIRK har JS overtaget fra MK. JS vil sørge for adgang til PF og JN.
4. Budgetopfølgning balance/status
    a. Estimerer et lille overskud, tæt på budget.
    b. Har ryddet op i forskelle mellem MaxMarine og e-conomics.
5. Højforrentnings konto – betingelser.
    a. Investere beholdning i løbet af året kvartalsmæssigt, så ledes at ¼ kommer fri hver kvartal.

6. Frihavnsordning - orientering, status
    a. Kræver en del arbejde
    b. Vi involverer Webko som har bygget siden mere.
    c. BS og JL laver en fælles forespørgsel til Webko med udestående.
    d. Forsøger at printe etiketter løbende i år.
7. Servicebygning ved bro 7
    a. Arbejder på at lave en løsning i samarbejde med Fulgsang Arkitekter.
8. Kampagne vedr. skibsnavn/hjemhavn forsikrings dokumentation
    a. Diskussion om hvordan skal bevise det.
        i. PF foreslår at alle kommer med et blåt bevis man får fra forsikringen
        ii. BS undersøger med FLID hvad man kan gøre med forsikringsdokumentation
        iii. Ordensreglement bliver vedhæftet alle nye kontrakter.
        iv. JS laver en fælles skrivelse til hjemmeside og Facebook.
9. Møde med de fastboende – forventningsafstemning
    a. Invitere de fastboende til en forventningsafstemning
    b. MK foreslår tilføjelse til vedtægter for at sikre at de ikke flytter ind i lokaler på land.
    c. PF nævner problemstilling med holdingtank/toilet og foreslår plombering.
    d. Afklaringer kræves med Skive Vand.
    e. PF kommer med udkast og aftaler et møde med de fastboende. Deltagende er også JS og PJ.
    f. Bestyrelsen vil gerne sikre at de overholder beredskabsregler.
10. Tapas arrangement - hvordan griber vi det an
    a. Sejlklubben inviterer deres medlemmer til tapas og videregiver en invitationen til alle brugere af havnen. Åben for alle uden tilmelding. Havnen støtter op om det og invitere alle medlemmerne.
11. Fyrtårne på Bro 1 – afregning
    a. Er betalt
12. Hjertestarter - status/ansøgning om ny?
    a. Vi søger Tryg Fonden om en ny til næste ansøgningsfrist.
    b. PJ foreslår om at vi informerer om det.
    c. BS og PJ arbejder på en beredskabsplan.
    d. BS undersøger om vi skal have nyt skab til børneredningsveste.
    e. PJ sender information om regler for brandslukkere til bestyrelsen.
13. Bustur til Skagen
    a. JS foreslår en bustur til Skagen for at besøge kæmpe motor museum for alle havnens medlemmer.
    b. Vi undersøger om det kan laves af sejlklubben til alle havnens brugere.
    c. JS har positivt tilsagn fra DSRS og at de gerne vil holde gratis foredrag om deres vigtige arbejde.
14. Status på Bjarne
    a. BS har accepteret og underskrevet ny kontrakt.
15. Status på Carina
    a. Ingen noter
16. Næste bestyrelsesmøde
    a. 26. november 2026