

Referat af bestyrelsesmøde den 07. maj 2026 kl. 18.00 i Sejlerstuen

Deltagere

Formand, Lars Kilt (LK)

Næstformand, Marianne Rohde (MR)

Kasserer, Emil Kjeldsteen (EK)

Sekretær, Michael Kornvig (MK)

Bestyrelsesmedlem, Torben Fly (TF)

Suppleant, Thomas Bang Pedersen (TP)

Suppleant, Henrik Møller Clausen (HC) **Afbud**

Havnefoged Carina Laursen (CL)

Havnefoged Bjarne Sørensen (BS)

Referent, Carina Laursen (CL)

1. Bemærkninger til referat fra sidste bestyrelsesmøde.

Referat: MR ønsker mere fyldestgørende og detaljerede referater på bestyrelsesmøderne. Dette forsøges fremadrettet.

2. Bemærkninger til dagsordenen? Eventuelle nye punkter og/eller prioritering af punkter.

Referat: Punkter tilføjes:

3. Dato for næste bestyrelsesmøde

Referat: 28. Maj Kl. 18:00 – CL Indkalder

4. Orientering på max 20 minutter fra havnen af havnefogederne. Fokus på håndtering af it-platforme, rykkerprocedure, grønne både, særlige ønsker fra medlemmer mm. BS forlader herefter mødet.

Referat: **BS** oplyser om forårsrengøring, klargøring og småreparationer på havnen. Bøjer er blevet rettet op og der kommer nye ”fyrtårne” op. Der bliver rensset for alger samt generel rengøring af broer., samt ledige pladser optimeres og ryddes op, så de er klar til havnens nye pladslejere.

Der er en proces i gang omkring fornyelse og indkøb af nye af infotavler på havnen - Dette er drøftet på havnemøderne og vil fremadrettet indeholde b.la. beredskabsplan og nødtelefon oplysninger.

Der oplyses på punktet at der ikke må drives forretning fra SSH. Man må gerne sætte båden i ved slæbestedet og evt. Tage kursister med ud på fjorden. Der henvises derudover til en fast pæleplads, hvis der forelægger en aftale om et længere ophold.

Problematik ift. Både der ikke har betalt pladsleje - Procedure til Skive Festival (CL)

1. Skilte på de både der mangler betaling og telefonisk samt mailkontakt forsøges. (er påsat og forsøgt)

2. Skridt – Bådene hives ud fra broen så de ikke kan tilgås.

3. CL igangsætter rykkerprocedure.

Procedure for manglende betalinger:

Rekommanderede breve x 2 – Dagblad – andre medier.

CL kontakter Fogeden – efterspørger hvordan man håndterer det bedst som afslutning.

Vil der kunne komme en aftale med værftet? BS undersøger dette

CL Kontakter Jesper Højenvang (FLID) – Hvad virker og hvad er erfaringerne – går sagerne igennem?

Flensborg Yacht Club (CL)

Er det tilladt at Flensborg YC sælger frihavnsmærker til både der ikke bærer stander, men ligger i deres havn og betaler leje til FYC.

Beslutning: Hvis de 20 pladser indgår som en del af alle andre gæster – kan lejeren selvfølgelig også gøre brug af frihavnen

* Revider og Genovervejelser i regelsættet i frihavnsordningen – punkt til efter sommerferien.

Scanner

CL har problemer med at indscanne dokumenter uden fejl på siderne. CL Indhenter tilbud på ny printer/scanner og det vurderes om den skal udskiftes.

Vedhæftning af billedmateriale på pladsansøgninger

CL ønsker en vedhæftningsmulighed på pladsansøgningerne, da det er nemmere at vurdere hver enkelt båd og standen derpå. **EK undersøger muligheden for at tilføje funktionen.**

5. Drøftelse af el- og dieselpriser

TP har forslag med – Se bilag 1.

Forslaget vedtages og det besluttet her til at CL retter priserne to gange i ugen uden om Bestyrelsen. Strøm-priser – Forhandling i proces.

6. Klage fra gæstesejler over chikane og trusler om vold fra medlem af SSH.

Ifølge ordensreglementet skaber hændelsen ikke anledning til yderligere.

Der opfordres til almen ordentlig opførelse.

7. Bestyrelsens samarbejde med kritisk revisor. Der skal etableres aftale/møde med kritisk revisor og hjælper.

EK laver et udkast her til efter sommerferien – CL skal med til mødet.

8. Beredskabsplan opdateres - Herunder brug af vagttelefon til Bjarne

Skive Kommunes retningslinjer for havne – Synliggøres på de nye montrere

LK har et møde med Skive Kommune.

Hjertestarter – Hvem holder service, test og vedligehold på denne? – Dette drøftes på næste havnemøde.

Vagttelefon: Efter kontorets normale åbningstid vil der komme en mulighed for at ringe til nødtelefonen. Ved særlige nødsituationer (112/114) - driftsforstyrrelser stilles der videre til vagthavende.

9. Kommunen har ønske om afbrænding af fyrværkeri ved Resenlund i anledning af 700 års jubilæum

Referat: CL laver mailudkast og sender svar efter ferie.

Bestyrelsen har som udgangspunkt ikke noget imod fyrværkeriet – Men udviser sin bekymring omkring nedfald ifm. Vindretning.

10. Ny grill til bro 6 – Godkendt - BS køber og sætter op.

11. Eventuelt

11.1: Skive festival

11.2: Frihavsmærker udleveres også af BS udenfor kontorets åbningstid.

11.3: FLID – Danmarkskort har CL bestilt

12. Bjarne anmoder om en lønsamtale jf ansættelseskontrakt, herunder lønudvikling. Carina er ikke referent på dette punkt, derfor er punktet det sidste på dagsordenen. Se brev fra BS til bestyrelsen.

Bilag 1 – Drøftelse af el- og dieselpriiser

Forslag til bestyrelsesmøde - Vedr. beregning af Diesel priser

Baggrund:

I regnskabet 2025 viser diesel salget et underskud på **-11.347,-**

Underskuddet kommer af:

Diesel indtægt på 1.097.637,-
Varekøb (Diesel) på 1.127.705,-
Ændring af varelager (Forøgelse) på 51.875,-
Gebyr og omkostninger på 33.154,-

$1.097.637 + 51.875 - 1.127.705 - 33.154 = -11.347,-$

Årsag:

Den egentlige årsag er højest sandsynligt de voldsomt svingende dieselpriiser i 2025, pga. konflikten i Mellemøsten, samtidig med at vores procedure for prissætning af dieselpriisen på tankanlægget ikke er helt optimalt.

DCC kommer jævnligt med en "rest" i tankbilen, hvilket bl.a. er med til at sikre at vi aldrig løber tør for diesel. Men hvis vi har købt en større mængde diesel til høj pris og de efterfølgende kommer med en "rest" der er væsentlig billigere, så vil vi med vores nuværende procedure regulere prisen efter den billige pris.

Dette KAN i nogle tilfælde foreslå et væsentlig tab på den solgte diesel.

Dertil modtager vi ikke længere bonus fra DCC på ca. 50.000,- Denne er nu medregnet i vores løbende fakturarabat, hvilket gør at vores diesel nu sælges endnu billigere.

Forslag:

1. Vi ændrer proceduren til at vores dieselpriiser reguleres efter markedsprisen løbende, nu hvor vi har en fast havnefoged på kontoret.
2. For nuværende er der fastsat et tillæg (fortjeneste) på 0,50 kr. pr. liter inkl. moms.

Dette tillæg kan vi som bestyrelse ændre, for at sikre omkostninger til anlægget, så længe vi overholder den tidligere generalforsamlings beslutning om at tankanlægget ikke skulle være en overskudsforretning.

Forslaget er at dette tillæg hæves til 1 kr. pr. liter inkl. moms på følgende baggrund:

Anlægget kostede 1,25 mill, og hvis det skal afskrives over 20 år, så giver det 62.500,- kr. pr. år. Hvis der så som minimum skal være 10.000,- til rådighed for vedligehold mm. pr. år. og der sælges ca. 82.000 L diesel. Så giver det med moms et tillæg på 1,10 kr. pr. liter i tillæg.

Dette sikrer også at vi ikke sælger diesel billigere end byens tankstationer.