



Referat af bestyrelsesmødet tirsdag den 27. august 2024 kl. 18.00-22.00

Deltager

Formand, Lars Kilt (LK)

Næstformand, Thomas Pedersen (TP) senere fremmøde

Kasserer, Michael Kornvig (MK) Afbud

Sekretær, Emil Kjeldsteen (EK) Referent

Bestyrelsesmedlem, Torben Fly (TF)

Suppleant, Michael Holm (MH) Afbud

Suppleant, Simon Samuelsson (SS)

Havnefoged, Bjarne Sørensen (BS)

Havnefoged, Henrik Nielsen (HN)

Referat

1. Bemærkninger til referat fra sidste bestyrelsesmøde
 - a. bemærkning fra MK
 - i. Referatet blev ikke sendt rundt til gennemlæsning før offentliggørelse - lidt uheldigt.
 1. Dette var en fejl fra sekretærens side.
2. Dato for næste bestyrelsesmøde
 - a. 19/09-2024 kl. 18 - 22
3. Status fra Havnefogeder
 - a. Beslutning om pælebanker.
 - i. Pælebanker tilbud er godkendt af kommunen
 - b. Oversigtskort og info-tavle over autocamperpladser / nye symboler / regler på området.
 - i. Der tages nyt luftfoto af havnen.
 - c. Parkeringspladsen ved div. møder og events
 - i. Havnefogederne bruger meget tid på oprydning af parkeringspladsen efter events på den nordlige del af p-pladsen.
 1. Dette tages op med kommunen, da det ikke er et areal, havnen står for.
 - d. Bagagerumsmarked på Strandtangen / parkering / renovation.
 - i. Der mangler en aftale med bagagerumsmarkedet om brugen af autocamperpladserne.
 1. LK tager snakken med kommunen og arrangører af bagagerumsmarkedet.
 - e. Ordensreglement
 - i. BS fortæller - Et medlem (Max Laigaard) vil gerne hjælpe med at udfærdige et ordensreglement, han tidligere har været en del af processen.
 - f. Bådpladser opsigelse / ny ejer.
 - i. Der er mange midlertidige pladser grundet bådsalg men ikke opsigelse af kontrakten.
 1. Dette behandles i det kommende ordensreglement
 - g. Slibe / reparation af båd / påbud fra kommunen.



- i. Bjarne efterspørger retningslinjer for hvad arbejde på sin båd der må laves i havnen.
 1. Dette behandles i det kommende ordensreglement.
 - h. Status på aftale med Værftet om brug af SSH til fortøjning af både ved lavande.
 1. Der udarbejdes en aftale mellem Skive Søsports Havn og Værftet om betalingsordning.
 - b. Legepladsen ved parkeringspladsen ud for Hotel Strandtangen er begyndt at rådne i nogle af konstruktionerne.
 - i. Havnefogederne har fundet priser for at udarbejde skaderne.
 1. BS tager kontakt til Indu A/S for opdateret tilbud.
4. Status fra kassereren.
 - a. Der er udsendt et halvårsregnskab fra kassereren, som gennemgås på mødet d. 19/9-2024.
5. Gennemgang af åbne punkter/opgaver
 - a. Status på havnekontor/mødelokale/servicebygning/depot. Fuglsang har lavet et foreløbigt udkast, som kan rumme i alt 180 m². Skal vi videre med projektet? Økonomi?
 - i. Udkast af projektbeskrivelse er udsendt til bestyrelsesmedlemmer og suppleanter til gennemgang på næste møde d. 19/9-2024.
 - b. Status vedr. el-stander med 3 x 230V og 1 x 400V udtag.
 - i. Er etableret og flittigt brugt.
 - c. Udkast til nyt ordensreglement mm.
 - i. Er udsendt til bestyrelsesmedlemmer og suppleanter til gennemgang på næste møde d. 19/9-2024.
 - d. Aftale og pris for opstillet kajak udlejning.
 - i. Der er tidligere lavet en aftale på 1.500kr. for 4 måneder i 2023 for retten til at opstille kajakudlejningsstativ på 2,5 x 3,5 meter ved slæbestedet.
 1. Aftalen bliver nærmere beskrevet i en kontrakt som tegnes mellem Skive Gocart og Skive Søsports Havn
 - a. TP udarbejder.
 - e. Eventuelt
 - i. LK er blevet kontaktet af Skive Folkeblad, da de ønsker at skrive en betalt artikel om Skive Søsports Havn i tillæg til Skive Folkeblad.
 1. Det accepteres at bruge ca. 9.000kr. på dette.
 - ii. Henvendelse fra medlem angående dieselpriiser.
 1. Der er blevet observeret, at der er en billigere pris ved en anden forhandler.
 2. LK retter henvendelse til medlemmet og bestyrelsen undersøger nærmere.
6. Punkter til dagsordenen for mødet d. 19/9-2024
 - a. Gennemgang af halvårs balance.
 - b. Gennemgang af projektbeskrivelse for nybygning ved bro 5 (Havnekontor, servicefaciliteter, depot og kultur).
 - c. Gennemgang af udkast til nyt ordensreglement mv.